

FAX期限

契約手続日の4営業日前13時必着  
(休日の場合前営業日)

ハウス・デポ【つなぎローン】契約手続依頼書

㈱ハウス・デポ・パートナーズ 御中

令和 年 月 日

FAX 03-3517-1137

会社名

電話

担当者

様について、下記の書類を送付しますので、契約手続をお願いいたします。

1	契約日時 (立会日時)	令和 年 月 日 ( 曜日) (午前・午後) 時～
2	手続方法	<input type="checkbox"/> 書面契約 <input type="checkbox"/> 電子契約
3	手続き場所	
4	書類送付先	<input type="checkbox"/> 提携店( 店)・ <input type="checkbox"/> エリアマネージャー
5	契約手続き立会者	
6	融資実行予定日 及び 融資希望額 (100万円 未満は受付不可)	<input type="checkbox"/> 土地 金額 万円 令和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 着手 金額 万円 令和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 着工 金額 万円 令和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 中間 金額 万円 令和 年 月 日
7	返済予定日	令和 年 月 日 ( 曜日) (フラット35資金実行予定日)
8	資金受取方法	<input type="checkbox"/> 申込人口座 <input type="checkbox"/> 連債者口座 <input type="checkbox"/> 代理受領口座

※土地融資利用のみ記載ください※

9	実行日手続場所	開始時間 : ~
10	実行立会者	
11	担当司法書士 ※契約時、司法書士の立 会は不要です。	司法書士事務所名 (担当司法書士): 住所 : 〒 TEL : FAX : (携帯): ハウス・デポ【つなぎローン】の取扱い回数: 初めて・2回目・3回目以上

【添付書類】

該当箇所の□の中に内容を確認のうえ✓を入れてください。

- ① 融資金振込口座の申出書
  - ② 資金の代理受領に関する委任状
  - ③ 融資金振込口座の通帳コピー
  - ④ フラット35の設計検査合格書(着工資金の場合)
  - ⑤ 中間現場検査合格書(中間資金の場合)
  - ⑥ つなぎ融資条件の履行確認書類
- } いずれかの書式が必要となります